|  |
| --- |
| **Zgoda na przetwarzanie wizerunku** |
| Oświadczam, że zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1231) wyrażam zgodę na nieodpłatne, bez konieczności każdorazowego zatwierdzania, rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka  ***(imię i nazwisko dziecka)* …..……………………………………………………………………….………………………,** utrwalonego na fotografiach i materiałach wideo, podczas realizacji działalności edukacyjnej i wychowawczej, w tym wycieczek, spotkań, konkursów, imprez i innych wydarzeń przedszkolnych, według następujących sposobów rozpowszechniania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| wyrażam zgodę  |  nie wyrażam zgody  | - publicznie dostępna **strona internetowa** przedszkola: WWW.mp34.nemo.pl  |
| wyrażam zgodę  |  nie wyrażam zgody  | - **kronika** przedszkolna oraz **tablice ogłoszeń** w siedzibie przedszkola |
| wyrażam zgodę  |  nie wyrażam zgody  | - **materiały drukowane** (gazetka, plakaty, ulotki, broszury) |
| oraz związane z tym przetwarzanie danych osobowych (tj. wizerunku) mojego dziecka przez Miejskie Przedszkole nr 34 reprezentowane przez Dyrektora, w celu promowania działalności przedszkola. **……………………………………………………….. ………………………………………………………** **(miejscowość i data) (czytelny podpis)** |

 |
| Kto przetwarza wizerunek Państwa dziecka? | Administratorem jest Miejskie Przedszkole nr 34, reprezentowane przez Dyrektoraul. Boh. Westerplatte 11a, 65- 031 Zielona Góranumer telefonu: 68/3255346; email: rozspiewaneprzedszkole@gmail.com |
| Z kim mogą się Państwo skontaktować? | W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą się Państwo skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych: * e-mail: inspektor-ap@cuw.zielona-gora.pl
* telefon: 880 100 367
* pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.
 |
| W jakim celu chcemy uzyskać dane osobowe? | Wizerunek dziecka będzie przetwarzany w celu promowania działalności Miejskiego Przedszkola nr 34  |
| Jaka jest podstawa prawna przetwarzania wizerunku? | Wizerunek będzie przetwarzany na podstawie:* wyrażonej przez Państwa zgody (art. 6 ust. 1 pkt a) RODO\*),
* art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1231).
 |
| Jakie mają Państwo prawa? | Mają Państwo następujące prawa:* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
* prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych;
* prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres:ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
 |
| Komu przekazujemy dane osobowe Państwa dziecka? | Istnieją odbiorcy, którym mogą być ujawnione dane osobowe, tzn. dane osobowe będą udostępniane dostawcom usług technicznych (obróbka, oprawa graficzna, dźwiękowa, filmowa lub techniczna obsługa procesu publikacji, serwer na którym znajduje się strona internetowa, drukarnia). |
| Jaki będzie czas przetwarzania danych? | Dane osobowe dziecka będą przetwarzane przez:* okres uczęszczania dziecka do przedszkola,
* w przypadku wizerunku zamieszczonego w kronice - okres wynikający z przepisów prawa (ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach),

Niezależnie od ww. okresów przetwarzania danych osobowych, w każdym momencie przysługuje Państwu prawo wycofania zgody. |
| Czy muszą Państwo podać dane osobowe? | Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu promowania działalności przedszkola.  |
| Czy jakieś decyzje zapadają automatycznie? | W procesie przetwarzania wizerunku żadne decyzje nie zapadają automatycznie oraz nie buduje się żadnych profili. |
| Czy dane będą przekazane poza Polskę? | Nie przekazujemy danych osobowych poza teren Polski, Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego. |